



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE
SETTORE FINANZIARIO

N. 390 DEL REG. GENERALE

N. 95 DEL SETTORE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MIGRAZIONE DEL SISTEMA INFORMATICO DEL COMUNE SU CLOUD "GISMASTERWEB". AGGIORNAMENTO IN SICUREZZA DI APPLICAZIONI IN CLOUD" DI TIPO SAAS IN ATTUAZIONE DEL PNRR "FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU", MISSIONE 1, COMPONENTE N. 1, INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" - CODICE CUP H11C22000440006 - CIG 989221306A - DETERMINA A CONTRARRE - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilaventitre il giorno ventitre del mese di giugno nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

PREMESSO che con deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 9 del 26/01/2023 questo ente si è avvalso della facoltà di dotarsi del Piano esecutivo di Gestione finanziario per il triennio 2023-2025 ed ha assegnato ai responsabili dei servizi i mezzi finanziari relativi all'anno 2023;
- n. 15 del 09/02/2023 questo Ente ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO per il triennio 2023-2025 contenente gli obiettivi di performance assegnati ai responsabili dei servizi;

VISTI:

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e, in particolare, gli articoli 107 che assegna ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e 109, comma 2, che prevede la possibilità, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, di attribuire le funzioni di cui all’articolo 107, commi 2 e 3, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- l’art. 60 dello Statuto comunale approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 73 del 20.12.1999 e s.m.i. sulle competenze dei responsabili degli uffici e dei servizi;

- gli articoli 6, 7, 8, 38 e 39 del Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 23.03.2023, circa le competenze del Segretario Comunale e dei titolari degli incarichi di Elevata Qualificazione EQ e la forma dei provvedimenti da essi adottati;
- il Decreto del Sindaco n. 17 del 20.12.2022 con il quale sono state conferite alla dott.ssa Renata Razetto le funzioni di responsabile dell’Area Finanziaria;
- l’atto sottoscritto dal Segretario Comunale in data 2 dicembre 2019, con il quale viene delegato il Responsabile dell’Area Finanziaria presso il Comune di Vigone, alla firma per la pubblicazione delle determinazioni di competenza;

ATTESO che il Piano esecutivo di gestione per l’anno 2023 e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO per il triennio 2023-2025 assegnano al Responsabile del Settore Finanziario l’attività per la quale è riferibile il presente provvedimento;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 32 del 28/07/2022 e n. 3 del 19/01/2023 con le quali è stato approvato Documento Unico di Programmazione economico-finanziaria (DUP) per il triennio 2023/2025 e la relativa nota di aggiornamento;
- del Consiglio Comunale n. 4 del 19/01/2023 ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2023-2025”;
- della Giunta Comunale n. 134 in data 17/11/2022 recante “Mappatura, perimetrazione e ricognizione dei progetti finanziati e confluiti nel PNRR”;
- della Giunta Comunale n. 169 del 22/12/2022 ad oggetto “Misure organizzative per l’attuazione dei progetti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Costituzione gruppo di lavoro e indicazioni in merito ai controlli interni ai fini del monitoraggio dei progetti finanziati con fondi PNRR”;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118;
- il D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020,
- la Legge n. 136/2010 e s.m.i.,
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO che:

- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza è stato elaborato in conformità con le indicazioni del Regolamento (UE) 2021/241, che all’art. 3 ne definisce l’ambito di applicazione individuandone i pilastri: transizione verde; trasformazione digitale; crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, coesione sociale e territoriale; salute e resilienza economica, sociale e istituzionale; politiche per la prossima generazione;
- il PNRR si articola rispettivamente in 6 missioni, 16 componenti, 197 misure che comprendono 134 investimenti e 63 riforme, coerenti con le priorità europee e funzionali a realizzare gli obiettivi economici e sociali definiti dal Governo italiano;
- le 6 missioni sono rispettivamente:
 - Missione 1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
 - Missione 2 - Rivoluzione verde e transizione ecologica
 - Missione 3 - Infrastrutture per una mobilità sostenibile
 - Missione 4 - Istruzione e ricerca
 - Missione 5 - Inclusione e coesione
 - Missione 6 – Salute;

VISTA la Circolare n. 9 del 24/01/2022 del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'interno – Direzione Centrale per la finanza locale, con la quale precisa, tra l'altro, che: *“Gli Enti locali, in qualità di soggetti beneficiari delle risorse nonché attuatori dei relativi progetti, di cui alle citate linee di finanziamento, sono tenuti al rispetto di ogni disposizione impartita in attuazione del PNRR per la gestione, monitoraggio, controllo e rendicontazione delle misure, ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo:*

l. Gli obblighi in materia di trasparenza amministrativa ex D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 e gli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241, mediante l'inserimento dell'esplicita dichiarazione ‘finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU’ all'interno della documentazione progettuale nonché la valorizzazione dell'emblema dell'Unione europea”;

ATTESO che in data 06/06/2022 si è provveduto al caricamento della candidatura al PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022)” – COMUNI sul sito dedicato www.padigitale2026.it;

PRESO ATTO che è stato pubblicato il Decreto di finanziamento n. 28 - 2 / 2022 - PNRR, il quale contiene al suo interno l'elenco delle istanze ammesse a valere sull'avviso pubblico “Avviso Misura 1.2 “Abilitazione al cloud per le PA locali comuni (aprile 2022)”, al cui interno è anche ricompreso il Comune di Vigone, per un importo pari ad € 121.992,00;

RICORDATO che l'avviso ministeriale prevede:

- il riconoscimento ai Comuni di un importo forfettario (lump sum) determinato in funzione della modalità di migrazione al cloud e popolazione residente,
- l'erogazione del contributo forfettario in un'unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività previste dal bando,
- il processo di migrazione si intende concluso con esito positivo al momento in cui l'Ente effettuerà comunicazione, attraverso la piattaforma PADIGITALE2026, del rilascio in esercizio del singolo servizio inviando il Questionario di Assessment con lo stato “Completato” per il servizio in oggetto, e la verifica di tutti i sistemi e dataset e della migrazione delle applicazioni incluse nel Piano di migrazione sarà stata effettuata con esito positivo;
- il raggiungimento di specifici Target europei entro settembre 2024 ed entro giugno 2026;

POSTO che la realizzazione della migrazione del sistema informatico del comune su cloud, aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud di tipo SaaS trova copertura finanziaria con fondi PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022)” – COMUNI, finanziato dall'Unione Europea - NEXTGENERATIONEU;

RITENUTO necessario, al fine di raggiungere l'obiettivo previsto dalla MISURA 11.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022)” – COMUNI, provvedere alla migrazione di n. 3 servizi richiesti nella domanda di adesione: pratiche SUE, Piano assetto idrogeologico (PAI) e Pianificazione con la modalità “Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in Cloud” di tipo SaaS, così come indicato nella richiamata candidatura;

CONSIDERATO che per la migrazione di n. 3 servizi indicati al precedente paragrafo si rende necessario richiedere supporto informatico, professionale e formativo alla ditta Technical Design S.r.l. al fine di provvedere, correttamente, all'attuazione del progetto;

RILEVATO che, come riportato nella scheda tecnica, tale servizio ha come obiettivo il setup e l'utilizzo di una piattaforma software pienamente integrata che consenta di rispondere in maniera

più efficiente agli obblighi previsti dalle normative, di rendere più snella ed efficace l'azione amministrativa e di assicurare la trasparenza delle attività, anche nei rapporti con l'esterno.

Il servizio richiesto deve comprendere, oltre alla fornitura di un sistema informativo unico integrato ed interoperabile erogato in modalità SaaS (Software as a Service) e dei relativi servizi di spazio cloud basati su data center certificato secondo gli standard ISO/IEC 27001 e ISO/IEC 27018, anche le seguenti attività:

- installazione, attivazione e configurazione del sistema informativo fornito;
- avviamento delle procedure;
- addestramento all'uso delle procedure del personale sia tecnico che operativo;
- manutenzione del software: correttiva, di adeguamento normativo e di manutenzione sistemistica della piattaforma applicativa presso il Data Center in cloud per tutta la durata contrattuale;
- integrazione e cooperazione applicativa della piattaforma fornita con tutte le piattaforme abilitanti nazionali quali PagoPA, SPID, APP IO, CIE online, etc.;
- gestione Cloud - Servizi di fornitura, gestione e amministrazione dell'infrastruttura e dei servizi Cloud.

VISTI:

- l'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. del che consente l'affidamento diretto della fornitura in epigrafe, in quanto di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- l'art. 37, comma 1, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. che prevede che le Stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, comma 3 e 3 bis, della legge 488/1999 e s.m.i. in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450, della legge 296/2006 e s.m.i. circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- gli artt. 40, comma 2 e 52, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. che impongono alle Stazioni appaltanti l'obbligo della gestione integrale delle gare in modalità esclusivamente elettronica e fissano le Regole applicabili alle comunicazioni;

VISTI gli artt. 40, comma 2, e 52 del D.Lgs. 50/2016, che impongono alle Stazioni appaltanti l'obbligo della gestione integrale delle gare in modalità esclusivamente elettronica e fissano le Regole applicabili alle comunicazioni;

CONSIDERATO che per il caso di cui trattasi, l'amministrazione comunale intende avvalersi dell'istituto dell'affidamento diretto;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il RUP è la dott.ssa RAZETTO Renata e che la stessa dichiara, ai sensi degli artt. 6 bis della legge 241/1990 e 42 del D.Lgs. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con la procedura di gara in questione e il soggetto aggiudicatore del presente provvedimento;

CONSIDERATO che, ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 17/07/2012, in questo Ente il titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia ai sensi dell'art. 2, comma 9 bis, della legge 241/1990 e ai sensi dell'art. 12 della Legge 108/2021 e s.m.i., è il Segretario Comunale pro tempore e quindi la dott.ssa FILLIOL Laura che ha dichiarato, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto;

CONSIDERATO che è stata predisposta la seguente documentazione per la procedura di affidamento:

- modello dichiarazione Gara PNRR
- dichiarazione PNRR
- dichiarazione di conformità DNSH
- documento di gara unico europeo DGUE
- assoluzione imposta di bollo
- scheda tecnica
- richiesta preventivo
- bozza di contratto
- tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATA l'offerta e la relativa documentazione amministrativa, tecnica ed economica, presentata mediante RdO con trattativa diretta n. 3617662, dalla ditta Technical Design s.r.l. con sede legale in via San Giovanni Bosco 7d – Cuneo – P. IVA 00595270042, per la realizzazione della migrazione del sistema informatico del comune su cloud per n. 3 servizi richiesti nella domanda di adesione: pratiche SUE, Piano assetto idrogeologico (PAI) e Pianificazione con la modalità “*Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in Cloud*” – pervenuta in data 20/06/2023 che prevede un'offerta per un importo del valore complessivo di € 6.700,00 oltre I.V.A. 22%;

CONSIDERATO altresì che i prezzi e le condizioni appaiono congrui e vantaggiosi per l'Amministrazione comunale;

TENUTO CONTO che ai sensi del principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011, il servizio diverrà esigibile nell'anno 2023;

RITENUTO, con riferimento all'art. 47 del D.L. n. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021 recante “Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC”, di dare applicazione ai commi 2 (obbligo di presentazione del Rapporto sulla situazione del Personale per ditte con più di 50 dipendenti) e 3bis (entro 6 mesi dalla conclusione del contratto certificazione ex art. 17 Legge n. 68/2022) e di applicare solo in parte le prescrizioni contenute nel comma 4 (dichiarazione di assolto al momento della presentazione del preventivo agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999) in quanto trattasi di appalto prestazioni di servizio - di modesto importo - da non aggiudicare mediante procedure di gara bensì tramite affidamento diretto;

PRESO ATTO della regolarità contributiva della ditta Technical Design s.r.l. con sede legale in via San Giovanni Bosco 7d – Cuneo – P. IVA 00595270042, così come desumibile dal DURC richiesto in data 05/06/2023 con scadenza validità 03/10/2023;

DATO ATTO:

- che il codice CUP è: H11C22000440006;
- che il codice SIMOG CIG è: 989221306A;

PRECISATO che il presente atto determinativo equivale anche a determina a contrarre ai sensi del disposto dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, in quanto i contenuti previsti sono tutti riportati nel

presente atto (fine che il contratto intende perseguire, oggetto del contratto, forma del contratto, clausole ritenute essenziali, modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base);

DATO ATTO che è stata predisposta la bozza di contratto di affidamento dei lavori di che trattasi e ritenuto di meritevole di approvazione;

RICHIAMATO, infine, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 16.04.2016, n. 50 e s.m.i. il quale prescrive che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

RITENUTO procedere all'accertamento di entrata e all'impegno di spesa;

DETERMINA

- **DI APPROVARE** le parti in premessa del presente provvedimento;
- **DI AFFIDARE** alla ditta Technical Design s.r.l. con sede legale in via San Giovanni Bosco 7d – Cuneo – P. IVA 00595270042, la migrazione del sistema informatico del comune su cloud per n. 3 servizi richiesti nella domanda di adesione: pratiche SUE, Piano assetto idrogeologico (PAI) e Pianificazione con la modalità “*Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in Cloud*” di tipo Saas per un importo del valore complessivo di € 6.700,00 oltre I.V.A. 22%;
- **DI PERFEZIONARE** l'affidamento del servizio con le modalità e nelle forme previste dal mercato elettronico mediante RdO con trattativa diretta n. 3617662, attivata su Me.Pa;
- **DI DARE ATTO** che la suddetta prestazione trova copertura finanziaria con fondi PNRR - MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.2 “**ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022)**” – COMUNI, finanziato dall'Unione Europea - NEXTGENERATIONEU;
- **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva, di € 8.174,00 I.V.A. compresa con imputazione al capitolo 3704 ad oggetto “PNRR M1C1 I1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU - CUP H11C22000440006 - MODALITA' DI MIGRAZIONE: AGGIORNAMENTO IN SICUREZZA DI APPLICAZIONI IN CLOUD” del Piano Esecutivo di Gestione finanziario per il triennio 2023/2025 – esercizio finanziario 2023 – esigibilità 2023;
- **DI ACCERTARE** l'importo di € 121.992,00 al capitolo 4076 ad oggetto “PNRR M1C1 I1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI – FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU - CUP H11C22000440006 - MODALITA' DI MIGRAZIONE: AGGIORNAMENTO IN SICUREZZA DI APPLICAZIONI IN CLOUD” del Piano Esecutivo di Gestione finanziario per il triennio 2023/2025 – esercizio finanziario 2023 – esigibilità 2023;

- **DI DARE ATTO** che, in fase di riaccertamento ordinario dei residui verrà spostata l'esigibilità in funzione del cronoprogramma di spesa;
- **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il RUP è la dott.ssa RAZETTO Renata e che la stessa dichiara, ai sensi degli artt. 6 bis della legge 241/1990 e 42 del D.Lgs 50/2016, di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, con la procedura di gara in questione e il soggetto aggiudicatore del presente provvedimento;
- **DI DARE ATTO** che:
 - che il codice CUP è: H11C22000440006;
 - che il codice SIMOG CIG è: 989221306A;
- **DI STABILIRE** che, ai sensi del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali si specifica quanto segue:
 - il fine del contratto che si intende perseguire è il seguente: migrazione del sistema informatico del comune su cloud per n. 3 servizi richiesti nella domanda di adesione: pratiche SUE, Piano assetto idrogeologico (PAI) e Pianificazione con la modalità "Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in Cloud" di tipo Saas;
 - oggetto del contratto: migrazione del sistema informatico del comune su cloud, aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud di tipo Saas - finanziato da UE NEXTGENERATIONEU - PNRR M1C1I1.2 avviso misura 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022)" – COMUNI;
 - la modalità di scelta del contraente è la procedura in economia tramite affidamento diretto (art. 36 del D. Lgs. 50/2016), stipulato mediante RdO con trattativa diretta su Me.Pa;
 - l'importo complessivo è pari a € 8.174,00 I.V.A. compresa;
- **DI APPROVARE** la bozza di contratto per la realizzazione della migrazione del sistema informatico del comune su cloud "GisMasterWeb", aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud di tipo Saas – CUP H11C22000440006 – CIG 989221306A, finanziata con fondi PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022)" – COMUNI, finanziato dall'Unione Europea - NEXTGENERATIONEU depositata agli atti per farne parte integrante e sostanziale;
- **DI ACCERTARE**, ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., che il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- **DI SUBORDINARE** l'affidamento in oggetto all'impegno della ditta affidataria ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136 e s. m. e i.;
- **DI LIQUIDARE** la spesa, con successiva determinazione, a fornitura eseguita e presentazione di fattura, atteso che l'importo della spesa è determinato e al capitolo al quale imputarla indicato, dopo la verifica di conformità ai sensi dell'art. 210 del D.P.R. 207/2011;
- **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione della presente determinazione:
 - all'Albo Pretorio informatico del Comune di Vigone ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69;

- sul sito internet comunale nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Firmato digitalmente
Dott.ssa Renata RAZETTO
