



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

SETTORE AMMINISTRATIVO

N. 199 DEL REG. GENERALE

N. 37 DEL SETTORE

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO PER L’ANNO SCOLASTICO 2025/2026 CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO SCOLASTICO - AVVIO GARA DI CONCESSIONE MEDIANTE PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL’ART. 71 DEL D.LGS. 36/23

L'anno duemilaventicinque il giorno ventisette del mese di marzo nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che con deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 154 del 19/12/2024 questo ente si è avvalso della facoltà di dotarsi del Piano esecutivo di Gestione finanziario per il triennio 2025-2027 ed ha assegnato ai responsabili dei servizi i mezzi finanziari relativi all’anno 2025;
- n. 10 del 30/01/2025 questo Ente ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO per il triennio 2025-2027 contenente gli obiettivi di performance assegnati ai responsabili dei servizi;

VISTI:

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e, in particolare, gli articoli 107 che assegna ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e 109, comma 2, che prevede la possibilità, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, di attribuire le funzioni di cui all’articolo 107, commi 2 e 3, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- l’art. 60 dello Statuto comunale approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 73 del 20.12.1999 e s.m.i. sulle competenze dei responsabili degli uffici e dei servizi;
- gli articoli 6, 7, 8, 38 e 39 del Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 23.03.2023, circa le competenze del Segretario Comunale e dei titolari degli incarichi di Elevata Qualificazione EQ e la forma dei provvedimenti da essi adottati;

- il Decreto del Sindaco n. 16 del 20.12.2022 con il quale sono state conferite al Segretario Comunale D.ssa Laura Filliol le funzioni di responsabile dell'area amministrativa (ora settore amministrativo);

ATTESO che il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2025 e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO per il triennio 2025-2027 assegnano al Responsabile del Settore Amministrativo l'attività cultura ed istruzione cui è riferibile il presente provvedimento;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 18 del 29/07/2024 e n. 34 del 19/12/2024 con le quali è stato approvato Documento Unico di Programmazione economico-finanziaria (DUP) per il triennio 2025/2027 e la relativa nota di aggiornamento;
- del Consiglio Comunale n. 38 del 19/12/2024 ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2025-2027”;

PREMESSO che l'attuale affidamento in concessione del servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado è in scadenza al 30/06/2025 e pertanto occorre procedere ad un nuovo affidamento;

CONSIDERATO che:

le “Linee di indirizzo nazionale per la ristorazione scolastica”, approvate dalla Conferenza Unificata in data 29 aprile 2010 (G.U. n. 134 in data 11.6.2010), assegnano alla stessa un ruolo di importante e continuo momento di educazione e di promozione della salute diretto ai bambini, che coinvolge anche docenti e genitori;

data la peculiarità del servizio, è opportuno porre particolare attenzione sugli aspetti relativi alla progettazione del servizio e al suo successivo controllo, affidando a terzi l'attività gestionale in un'ottica di presidio e sviluppo della qualità del servizio erogato;

RAVVISATA la necessità di continuare a garantire il servizio di refezione, in quanto strumento indispensabile per la compiuta attuazione del diritto allo studio, procedendo a determinare le linee di indirizzo per l'espletamento della procedura ad evidenza pubblica atte ad individuare il nuovo affidatario del servizio, a far data dal 1° settembre 2025, nel rispetto della normativa vigente;

CONSTATATO che, nell'intento di perseguire l'obiettivo di un progressivo miglioramento della qualità dei servizi erogati e di una maggiore economicità degli stessi, è intendimento di quest'Amministrazione Comunale affidare lo svolgimento del servizio di refezione scolastica mediante concessione, attribuendo pertanto al concessionario l'assunzione dei relativi rischi d'impresa, ivi compresa la gestione degli introiti mediante riscossione diretta e relativi eventuali insoluti;

REPUTATO che la procedura della concessione è ritenuta quella che meglio si adatta al servizio in oggetto, e si sostanzia in un provvedimento amministrativo con il quale si conferisce in capo ad un soggetto esterno la titolarità del servizio di cui peraltro alla pubblica amministrazione rimane la titolarità della funzione;

PRESO ATTO, pertanto, che il concessionario diventa temporaneamente sostituto della Pubblica Amministrazione nell'adempimento della funzione pubblica ed eroga in tale veste il pubblico servizio ad esso affidato, assumendone il rischio gestionale con il costo del servizio che grava sugli utenti, mentre l'amministrazione concedente conserva poteri di indirizzo, regolazione, coordinamento, valutazione e controllo;

PRECISATO che nell'ambito del contratto di concessione si dovrà tener conto dei seguenti indirizzi:

- è interesse dell'Amministrazione Comunale esternalizzare il servizio nella sua completezza (compresa la fase di riscossione dei pagamenti);
- la controprestazione a favore del concessionario, in capo al quale verrà trasferito il rischio di gestione, consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio;
- il concessionario dovrà gestire la riscossione degli introiti introducendo eventualmente nuove modalità di pagamento, anche di tipo informatico, se vantaggiose per l'utenza;
- il contratto, tenuto conto della fascia di età dell'utenza interessata, dovrà prevedere standard qualitativi e meccanismi che consentano il costante monitoraggio dell'efficienza ed efficacia del servizio;

RILEVATO pertanto che si rende necessario dare corso agli adempimenti per l'affidamento in concessione del servizio di cui trattasi, consistente:

- nella preparazione dei pasti presso il centro cottura / i centri cottura dell'appaltatore siti all'interno del Comune di Vigone o comunque entro una distanza di 25 km dall'ubicazione di ciascun plesso scolastico;
- nella distribuzione dei pasti agli utenti previa apparecchiatura, sparcchiatura e successiva sanificazione dei locali;
- nello sbarazzo e pulizia dei locali di preparazione e consumo dei pasti;
- nel lavaggio dello stoviglie utilizzato per il pranzo;
- nella riscossione diretta dei corrispettivi dovuti dagli utenti;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 20/03/2025 con la quale è stato deciso di procedere mediante gara ad evidenza pubblica all'affidamento in concessione della gestione del servizio di cui trattasi e sono stati formulati al Responsabile del Servizio i seguenti indirizzi per l'elaborazione degli atti di gara:

- gara da esperirsi mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, con l'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 36/2023, valutando le offerte per il 30% in base all'offerta economica e per il 70% sulla base del progetto organizzativo, su un punteggio complessivo pari a 100;
- durata della concessione: anno scolastico 2025/2026 con scadenza il 30 Giugno 2026, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno scolastico (2026/2027);
- importo a base di gara: € 5,16 al netto di I.V.A., quale prezzo del singolo pasto fornito e somministrato oltre ad € 0,02 per oneri di sicurezza da interferenze non soggetto a ribasso;
- importo complessivo presunto del servizio, calcolato sulla base del numero medio dei pasti dell'ultimo biennio: € 509.712,00, I.V.A. esclusa (€ 254.856,00 + € 254.856,00);

VISTO l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 che chiarisce quali siano le fasi delle procedure di affidamento;

RITENUTO adottare provvedimenti in merito;

VISTI gli atti di gara all'uopo predisposti e composti da:

bando di gara,

capitolato speciale di concessione e relativi allegati:

- All. A/1 Proposte operative per la ristorazione scolastica della Regione Piemonte (Marzo 2024);
- All. A/2 Menù invernale scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
- All. A/3 Menù estivo scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
- All. A/4 D.U.V.R.I.;

All. A/5 Risorse umane impiegate nell'appalto del servizio refezione scolastica del Comune di Vigone e elenco attrezzature e arredi di proprietà dell'attuale concessionario impiegate nei plessi scolastici;

All. A/6 Appendice contrattuale ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 – Nomina del concessionario quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali; disciplinare di gara e relativi allegati:

documento di gara unico europeo DGUE;

autocertificazione antimafia;

manuale operativo;

RITENUTO di approvare gli atti di gara sopracitati al fine di avviare il procedimento di scelta del contraente mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 con l'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 36/2023;

VISTO il D.Lgs. 31 Marzo 2023, n. 36;

DETERMINA

DI RICHIAMARE la premessa narrativa a far parte del presente dispositivo;

DI PROCEDERE all'affidamento in concessione del servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado per l'anno scolastico 2025/2026, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno scolastico, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 con l'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 36/2023;

DI APPROVARE conseguentemente gli atti di gara costituiti da:

Bando di gara;

capitolato speciale di concessione e relativi allegati;

All. A/1 Proposte operative per la ristorazione scolastica della Regione Piemonte (Marzo 2024);

All. A/2 Menù invernale scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;

All. A/3 Menù estivo scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;

All. A/4 D.U.V.R.I.;

All. A/5 Risorse umane impiegate nell'appalto del servizio refezione scolastica del Comune di Vigone e elenco attrezzature e arredi di proprietà dell'attuale concessionario impiegate nei plessi scolastici;

All. A/6 Appendice contrattuale ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 – Nomina del concessionario quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali;

disciplinare di gara e relativi allegati:

documento di gara unico europeo DGUE;

autocertificazione antimafia;

manuale operativo;

che vengono allegati alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della normativa vigente, è la dott.ssa Laura Filliol, Responsabile del Settore Amministrativo.

- **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione della presente determinazione:
 - all’Albo Pretorio informatico del Comune di Vigone ai sensi dell’art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69,
 - sul sito internet comunale nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Firmato digitalmente
Dott.ssa Laura FILLIOL
