



**ORDINANZA**

**N. 15 DEL 12/03/2020**

**OGGETTO:**

**MISURE OPERATIVE DI PRE ALLERTA DI PROTEZIONE CIVILE INERENTI LO STATO DI EMERGENZA DETERMINATO DAL DIFFONDERSI DEL VIRUS COVID-19 "NOMINA REFERENTI SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE"**

VISTA la nota prot. n. COVID/10656 del 03/03/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, trasmessa dalla Regione Piemonte in pari data, recante misure operative di protezione civile inerenti il modello d'intervento da attuare ai diversi livelli territoriali per la gestione dell'emergenza epidemiologica da virus COVID-19, di cui alla delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 e conseguenti ordinanze attuative di protezione civile, nonché al Decreto Legge n. 6 del 23 febbraio 2020;

CONSIDERATO che le suddette misure suggeriscono, tra l'altro, *per i comuni nei quali non è stato accertato alcun caso di positività al COVID-19 di porre in essere le misure utili per prepararsi ad una eventuale necessità di attivazione del COC come, ed esempio, la predisposizione di una pianificazione speditiva delle azioni di assistenza alla popolazione. Tali azioni saranno poste in essere in caso di attivazione di misure urgenti di contenimento del territorio comunale o di una parte dello stesso, così come il pre-allertamento dei referenti e dei componenti delle funzioni di supporto e la diffusione a tutti i componenti dei COC dei provvedimenti emessi per la gestione delle emergenze epidemiologica COVID - 19. Tali comuni dovranno comunque garantire la corretta informazione alla popolazione sulla situazione in atto;*

ATTESO che al momento nel territorio comunale non risulta alcuna evidenza di circolazione locale del virus COVID-2019 ed in linea con le disposizioni innanzi richiamate;

VISTO il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1 recante il "Codice della protezione civile", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 17 del 22 gennaio 2018 ed entrato in vigore il 6 febbraio 2018;

CONSIDERATO che la suddetta normativa prevede, tra l'altro, all'art. 12, competenze del Comune ed attribuzioni del Sindaco in materia di protezione civile;

VISTO il vigente Piano Comunale di Protezione Civile approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 01/06/2005;

RILEVATO che il suddetto Piano comunale prevede le modalità operative per l'attivazione del COC e la gestione delle emergenze;

RITENUTO di dover provvedere in merito, in linea con quanto previsto nel Piano comunale, alla individuazione, tra il personale in servizio, dei Referenti delle Funzioni di Supporto per



l'attivazione di un sistema di vigilanza sul territorio per garantire le attività di ricognizione e di sopralluogo e per comunicare in tempo reale le eventuali criticità;

VISTI:

- l'art. 12 del D.Lgs. 02/01/2018, n. 1 ad oggetto "Codice della protezione civile" che individua le funzioni dei Comuni e l'esercizio della funzione associata nell'ambito del Servizio nazionale della protezione civile;
- il D.L. 07/09/2001, n. 343, convertito con modificazioni dalla legge 09/11/2001, n. 401;
- il Piano Comunale di Protezione Civile approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 01/06/2005, ove è prevista l'attivazione temporanea del Centro Operativo Comunale di Protezione Civile;
- la L.R. 14/04/2003, n. 7 ad oggetto "Disposizioni in materia di protezione civile" ed il regolamento attuativo D.P.G.R. n. 5/R del 23/07/2012 ad oggetto "Regolamento regionale del volontariato di protezione civile. Abrogazione del regolamento regionale 18 ottobre 2004, n. 9/R.";

RICHIAMATO l'art. 54, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 che stabilisce che il Sindaco, quale ufficiale del Governo, adotta con atto motivato provvedimenti, anche contingibili e urgenti nel rispetto dei principi generali dell'ordinamento, al fine di prevenire e di eliminare gravi pericoli che minacciano l'incolumità pubblica e la sicurezza urbana e che tali provvedimenti devono essere preventivamente comunicati al prefetto anche ai fini della predisposizione degli strumenti ritenuti necessari alla loro attuazione e domanda ad un apposito decreto ministeriale le definizioni relative alla incolumità pubblica e alla sicurezza urbana;

VISTO il decreto Ministero dell'Interno 05.08.2008 che definisce l'incolumità pubblica "l'integrità fisica della popolazione" e sicurezza urbana "un bene pubblico da tutelare attraverso attività poste a difesa, nell'ambito delle comunità locali, del rispetto delle norme che regolano la vita civile, per migliorare le condizioni di vivibilità nei centri urbani, la convivenza civile e la coesione sociale";

DATO ATTO che con nota prot. n. 2542 del 12/03/2020 è stata effettuata alla Prefettura di Torino la comunicazione preventiva prevista dall'art. 54, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

### **DISPONE**

**il Servizio Protezione Civile Locale** è in posto in **pre-allerta** per l'attivazione del Centro Operativo Comunale (C.O.C.) nella eventualità che la situazione locale, riguardo alla problematica in esame, si modifichi.

Le funzioni di supporto attivate ed i referenti del Servizio Protezione Civile di questo Comune per le azioni relative allo stato di emergenza determinato dal diffondersi del virus COVID-19 sono i seguenti:

# CITTÀ DI VIGONE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO



Funzioni di supporto	Composizione del presidio territoriale	Compiti
Unità di coordinamento	Sindaco ABATE Luciano	Attività di sovrintendenza, coordinamento e raccordo all'interno delle funzioni attivate e tra i singoli referenti, nonché rapporti e contatti con gli organi istituzionali interessati.
Funzione Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria	Assessore OGGERO Tiziana con supporto dell'ufficio di riferimento (SITO Daniela)	Pianificazione e gestione di tutte le problematiche relative agli aspetti socio-sanitari dell'emergenza, in contatto con l'ASL TO3 e con il CISS di Pinerolo. Il referente, ha il compito di coordinare le attività svolte dai responsabili della sanità locale e si raccorda con la funzione volontariato per l'utilizzo delle Organizzazioni di Volontariato che operano nel settore sanitario.
Funzione Volontariato	Coordinatore: BOIERO Danilo Associazioni: Croce Rossa, Pro Loco, Volontari Civici, Giacche Verdi, C.A.I., G.I.M.	Fornire uomini, mezzi e materiali a supporto delle operazioni di soccorso ed assistenza coordinata dalle altre funzioni. Pianificazione e organizzazione dei servizi di assistenza a domicilio in coordinamento con la funzione assistenza alla popolazione.
Funzione Servizi Essenziali e Mobilità	Responsabile Area Vigilanza PEIRETTI Marco Responsabile Area Tecnica LL.PP. DRUETTA Mario con supporto istruttore tecnico VIOTTO Marco, collaboratore amministrativo BONANNO Salvina, collaboratori tecnici CANDELO Claudio, BESSONE Mauro, ROSTAGNO Antonio Responsabile Area Tecnica Edilizia Privata e Urbanistica RUATA Arch. Silvia con supporto istruttore amministrativo PARTITI Piera	Coordinamento delle operazioni di vigilanza sul territorio, delle attività di sopralluogo e valutazione, della comunicazione al COC in tempo reale delle eventuali criticità per l'adozione dei provvedimenti urgenti. Coordinamento dei rappresentanti di tutti i servizi essenziali erogati sul territorio comunale per provvedere ad immediati interventi sulle reti. Coordinamento delle varie componenti locali preposte alla mobilità e alla viabilità, regolamentando localmente i trasporti, inibendo il traffico nelle aree a rischio, indirizzando e regolando gli afflussi dei soccorsi.
Funzione Telecomunicazioni	Assessore TUMINELLO Ines con supporto dell'ufficio Segreteria (ADRIANI Alessandra)	Coordinamento delle attività svolte dalle società di telecomunicazione presenti sul territorio e dalle associazioni di volontariato dei radioamatori che hanno il compito, in periodo d'emergenza, e se il caso lo



		<p>richiede, di organizzare una rete di telecomunicazione alternativa.</p> <p>Gestione delle relazioni con la stampa e con i media per conto del Comune durante l'emergenza.</p> <p><b>Comunicazione istituzionale</b> relativa alle attività e ai provvedimenti emanati, redazione comunicati stampa, diffusione di informazioni tramite il sito internet e la mailing-list, coordinamento del personale addetto alla comunicazione sui social network.</p> <p>L'informazione alla popolazione sarà assicurata, di norma, tramite il sito istituzionale ed i canali social.</p>
Funzione Assistenza alla Popolazione	Assessore OGGERO Tiziana con supporto dell'ufficio di riferimento (SITO Daniela)	<p>Organizzazione delle azioni volte ad assicurare la continuità della fornitura dei beni di prima necessità nelle aree interessate da contingentamento.</p> <p>Pianificazione dei servizi di assistenza a domicilio per persone in quarantena domiciliare (es. rifornimento di farmaci, pasti pre-confezionati ecc...), per il tramite di personale delle organizzazioni di volontariato formato e dotato di DPI.</p>
Funzione Supporto amministrativo e finanziario	Vice Sindaco CERATO Fabio Responsabile Area Finanziaria dott.ssa RAZETTO Renata con supporto istruttori amministrativi ABRATE Maurizio, LA ROSA Federica, PASSADORE Maria, DINATO Daniela, GALLO Lucia	<p>Attività amministrativa e contabile correlata alle azioni poste in essere per fare fronte all'emergenza, comunicazione in tempo reale delle eventuali criticità, pubblicazione atti, protocollazione, reperimento beni e servizi, assistenza alla popolazione</p>

Il suddetto personale potrà essere integrato in relazione alle necessità evidenziate nelle successive fasi di emergenza. Le singole funzioni, nell'ambito delle proprie competenze, si attiveranno per il coinvolgimento immediato di tutti gli organi preposti interessati, delle forze dell'ordine ed associazioni di volontariato, opportunamente informando l'autorità territoriale di protezione civile. Le stesse funzioni, alla luce delle effettive esigenze nascenti dall'eventuale stato di emergenza ed allo scopo di fronteggiare al meglio i rischi ad esso connessi, potranno essere incrementate di ulteriori risorse umane da ricercare tra il personale comunale tutto, dirigenti compresi.

Si stabilisce che, a seguito di eventi di emergenza nel territorio comunale, per il COVID 2019 il presidio come innanzi costituito provveda alla:

- attivazione del volontariato locale, in raccordo con i livelli di coordinamento sovraordinati;
- pianificazione delle azioni di assistenza alla popolazione, in coordinamento con il CISS di Pinerolo.



**SI COMUNICHI**

- mediante pubblicazione all’Albo Pretorio informatico dell’ente;
- agli incaricati come innanzi individuati la presente disposizione;
- alla Prefettura di Torino – [prefettura.prefto@pec.interno.it](mailto:prefettura.prefto@pec.interno.it);
- alla Regione Piemonte – [protezione.civile@cert.regione.piemonte.it](mailto:protezione.civile@cert.regione.piemonte.it) e [protciv@regione.piemonte.it](mailto:protciv@regione.piemonte.it);

**AVVERTE**

- che, ai sensi della legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i. responsabile del procedimento è il Responsabile dell’Area Vigilanza Marco Peiretti;
- che ai sensi dell’articolo 3, comma 4, della legge 07.08.1990, n. 241 contenente “nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i. il presente provvedimento è impugnabile con ricorso gerarchico avanti al Prefetto di Torino entro il termine di 30 (trenta) giorni decorrenti dalla notifica, con ricorso giurisdizionale avanti il Tribunale Amministrativo Regionale di Torino entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla notifica o comunque dalla piena conoscenza del presente atto da parte dei destinatari (art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104) ovvero, con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni decorrenti dal medesimo termine (art. 9 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199).

**IL SINDACO**  
Firmato digitalmente  
Luciano ABATE