



Al Comune di Vigone Ufficio Pubblica Istruzione
P.zza Palazzo Civico, 18 10067 Vigone
Telefono 011 980.42.69 interno 208
commercio@comune.vigone.to.it

RICHIESTA UTILIZZO SERVIZIO SCUOLABUS ANNO SCOLASTICO 2023/2024

Il sottoscritto (nome e cognome del genitore)

residente in VIGONE Via

telefono n. _____ Cellulare n. _____

indirizzo email: _____

genitore dell'**alunno/a** _____

nato/a a _____ il _____

iscritto per l'anno scolastico **2023/2024** all'Istituto Comprensivo di Vigone

Classe _____ Sezione _____ Scuola Primaria Secondaria di I° grado

Tempo pieno Tempo normale (per la scuola secondaria) Tempo prolungato (per la scuola secondaria)

Rivolge domanda affinché il figlio/a possa avvalersi del Servizio Scuolabus per tutto l'anno scolastico.

DICHIARO di essere in regola con i pagamenti relativi all'anno scolastico 2022/2023.

Data _____

Firma del Richiedente _____

SOLO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA

Il sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno _____ comunica che l'alunno/a di cui sopra, della scuola PRIMARIA di Vigone sarà prelevato/a alla fermata dello scuolabus, anche alternativamente, dalle seguenti persone delegate:

Cognome e Nome _____ in qualità di _____

Firma del richiedente _____

SOLO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA

Oggetto: autorizzazione uscita autonoma alunni scuolabus

Il/la sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno _____/a di cui sopra della Scuola Secondaria di I° grado di Vigone, con la sottoscrizione del presente modulo si impegna a prendere periodicamente visione degli orari del servizio trasporto scolastico di Vigone e conformemente alle vigenti disposizioni in materia di minori – ad assumere, direttamente o tramite persona delegata, la vigilanza dell'alunno/a, accompagnando/attendendo lo stesso quotidianamente presso l'apposita fermata dello scuolabus.

PREMESSO tuttavia che il sottoscritto/a:

- ha adeguatamente informato l'alunno/a di cui sopra sul percorso e le cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il luogo dallo stesso sottoscritto indicato;
- abitualmente, l'alunno/a si sposta in maniere autonoma e senza difficoltà alcuna nel contesto urbano, senza essere mai incorso in incidenti o problemi di sorta;
- l'alunno/a ha manifestato maturità psicologica, autonomia e capacità di evitare situazioni a rischio in caso di impossibilità di prelevare il minore, **AUTORIZZA L'USCITA AUTONOMA** dell'alunno/a alla fermata dello scuolabus.

Contestualmente, **DICHIARA DI SOLLEVARE DA OGNI RESPONSABILITA'** connessa agli obblighi di vigilanza il personale del Comune di Vigone, il personale scolastico nonché quello della ditta appaltatrice del servizio trasporto alunni.

Dichiara inoltre di essere consapevole che, in caso di comportamenti a rischio messi in atto dall'alunno/a nel percorso "fermata scuolabus – abitazione, l'autorizzazione di cui sopra è da ritenersi automaticamente sospesa, con conseguente impegno da parte dello stesso sottoscritto, o persona delegata, a provvedere all'accompagnamento diretto dell'alunno/a.

Vigone, lì _____

Firma del richiedente _____

SI ALLEGA COPIA CARTA IDENTITÀ

Informativa Sul Trattamento Dei Dati Personali ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (UE) 2016/679

Titolare del trattamento: titolare del trattamento è il Comune di Vigone con sede in Vigone, Piazza Palazzo Civico n. 18, tel. 011.9804269.

Riferimenti della protezione dei dati (DPO e-mail: privacy@comune.vigone.to.it).

Finalità del trattamento: i dati raccolti con il presente modulo saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

Diritti dell'interessato: gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di Vigone, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679). L'apposita istanza è presentata al Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Vigone ai contatti sopra indicati.

A tale richiesta sarà fornito idoneo riscontro secondo le tempistiche previste dal Regolamento (UE) 2016/679.

Diritto di reclamo: gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali raccolti con il presente modulo avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante (art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento (UE) 2016/679).

INFORMATIVA E NORME DI COMPORTAMENTO SERVIZIO SCUOLABUS

Al fine di garantire ordine e sicurezza durante il servizio di trasporto scolastico, si chiede agli alunni che ne usufruiscono, di attenersi alle seguenti regole:

1. non avvicinarsi allo scuolabus mentre è ancora in movimento ed attendere che lo stesso si sia allontanato prima di attraversare eventualmente la strada;
2. all'interno dello scuolabus deve essere tenuto un comportamento corretto, civile e responsabile, non utilizzando frasi sconvenienti, volgari, allusive;
3. non spingere o trattenere gli altri studenti durante la salita o la discesa;
4. per tutta la durata del percorso lo studente deve rimanere seduto e non creare fastidi o disagi agli altri passeggeri o all'autista ed alzarsi dal proprio posto solo ad automezzo fermo;
5. lo zaino /le cartelle devono essere riposti in modo da non intralciare la zona di passaggio all'interno dello scuolabus;
6. non sporgersi dal finestrino o gettare qualsiasi oggetto dallo stesso;
7. non compiere azioni di danneggiamento dello scuolabus;
8. mantenere un comportamento educato e non lesivo della sicurezza propria e altrui;
9. non usare violenza verbale o fisica per risolvere eventuali conflitti o per imporre le proprie ragioni, sia nei confronti dell'autista che degli altri passeggeri

Si chiede la massima collaborazione da parte dei genitori affinché le regole sopradescritte vengano seguite dal proprio figlio/a.

Nel caso di inosservanza ripetuta delle suddette norme comportamentali, l'autista e/o il personale di controllo ne darà immediata segnalazione all'Amministrazione Comunale, alla quale seguirà contestazione formale alla famiglia degli alunni responsabili di comportamenti gravi e alla scuola, ed addebito alla famiglia stessa per eventuali danni.