

# CITTÀ DI VIGONE

CAP 10067 - CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO – TEL. 0119804269 (INT. 201-209)  
P. IVA 04004340016 C.F. 85003470011  
www.comune.vigone.to.it/anagrafe@comune.vigone.to.it  
PEC comunevigone@postecert.it



AREA AMMINISTRATIVA  
SERVIZIO ANAGRAFE-STATO CIVILE-ELETTORALE-AFFISSIONI

## INFORMAZIONI E ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA RICHIESTA DI RESIDENZA / CAMBIO ABITAZIONE

La dichiarazione di residenza va presentata, utilizzando il modulo ministeriale editabile "**Dichiarazione di residenza**", da tutti i cittadini che:

- **hanno trasferito la dimora abituale** nel Comune di Vigone con provenienza da un altro Comune italiano o dall'estero o che siano privi di residenza a seguito di cancellazione anagrafica
- **hanno cambiato abitazione** a Vigone

La Dichiarazione di residenza **deve essere completa di:**

- indicazione del Comune o Stato estero di provenienza in caso di nuova iscrizione o indicazione di cambio di abitazione o altro motivo
- tutti i dati evidenziati nel modulo con un asterisco quali dati obbligatori
- firma di tutti i componenti maggiorenni del nucleo familiare
- fotocopia dei documenti di identità di tutti i componenti che si trasferiscono
- **dimostrazione del titolo di occupazione dell'immobile di dimora abituale**, compilando accuratamente l'apposita sezione della Dichiarazione di residenza. - Per ulteriori informazioni si rimanda al punto 4)
- Dichiarazione utenza per TARI Tassa Rifiuti

**Se il trasferimento riguarda un minore con uno solo dei due genitori**, va presentato l' "Assenso genitore per minori" resa dall'altro genitore con allegata copia del documento di identità -> **Modulo scaricabile**

**I cittadini non italiani** devono allegare copia della documentazione richiesta dalla normativa vigente, elencata nell'allegato A (Stato non appartenente all'Unione Europea) o nell' allegato B - per cittadini dell'Unione Europea -> **Modulo scaricabile**

Entro 45 giorni dalla presentazione della Dichiarazione, sono effettuati gli **accertamenti** dei requisiti previsti (dimora abituale, verifica documentale, ecc.).

La mancanza accertata di un requisito comporta l'annullamento del procedimento con effetto retroattivo, cui segue l'invio di denuncia alle competenti autorità ai sensi degli articoli 75 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Trascorsi 45 giorni dalla presentazione o dall'invio della Dichiarazione e in mancanza di diversa comunicazione al/ai dichiaranti, l'iscrizione di nuova residenza o il cambio di abitazione s'intendono confermati (**silenzio-assenso**). Il rispetto del termine di 45 giorni è garantito dalla presentazione o dall'invio della Dichiarazione esclusivamente nei modi e agli indirizzi indicati in questa pagina.

## Modalità di presentazione della Dichiarazione di residenza

### INVIO TRAMITE:

E MAIL [anagrafe@comune.vigone.to.it](mailto:anagrafe@comune.vigone.to.it)

o PEC [comunevigone@postecert.it](mailto:comunevigone@postecert.it)

- indicare nell'oggetto della mail/PEC: **cognome e nome - richiesta di residenza** (se proveniente da altro Comune o dall' Estero) oppure **richiesta di cambio abitazione** (se già residenti in Vigone)

- **alla mail/pec deve essere allegata tutta la documentazione relativa alla pratica** (modulo dichiarazione residenza compilato e firmato; copia dei documenti di identità dei richiedenti; copia del titolo idoneo di occupazione; dichiarazione utenza per TARI -tassa rifiuti, copia dei documenti attestanti il titolo di soggiorno dei cittadini comunitari o extracomunitari, eventuali altre dichiarazioni/assensi, ecc.)

- **ogni mail/pec inviata deve contenere una sola pratica in formato pdf**  
- **si raccomanda di non procedere ad invii multipli di documentazione relativa alla stessa pratica**

**INVIO TRAMITE RACCOMANDATA** indirizzata a: Comune di Vigone –  
P.zza Palazzo Civico 18 10067 Vigone (TO)

Attenzione: tutte le dichiarazioni devono essere **firmate in originale**.

## CONSEGNA PRESSO L'UFFICIO ANAGRAFE

Previa prenotazione al numero 011 9804269 int. 201 oppure 209

Attenzione: **inviare il modulo compilato in tutte le sue parti, accompagnato dalle copie di tutta la documentazione da allegare:**

**La mancata indicazione dei dati di provenienza, l'assenza di dati anagrafici obbligatori, la mancata indicazione/dimostrazione del titolo di occupazione dell'alloggio, la mancanza delle firme dei componenti maggiorenni, la mancanza della dichiarazione dell'utenza e della metratura ai fini TARI e di eventuali dichiarazioni/assensi rendono la pratica irricevibile - la pratica verrà protocollata solo se completa.**

# Modalità di compilazione della Dichiarazione di residenza

## 1) PROVENIENZA/CAUSALE DI ISCRIZIONE (pag. 1)

- le persone provenienti **da un altro Comune italiano** devono indicare il comune italiano di ultima iscrizione anagrafica
- le persone provenienti **dall'estero** (prima iscrizione o reinscrizione) devono indicare lo stato estero di provenienza
  - i cittadini italiani devono obbligatoriamente indicare anche il **Comune italiano di iscrizione AIRE**
  - i cittadini stranieri che sono stati precedentemente iscritti nell'anagrafe di un comune italiano devono indicare il comune di ultima residenza in Italia prima del rimpatrio
- i residenti a Vigone che cambiano casa devono selezionare "dichiarazione di cambio di indirizzo"
- le persone cancellate per irreperibilità o omessa dichiarazione devono specificare il motivo di cancellazione e il comune di ultima residenza

**Attenzione: tutti i richiedenti inseriti nella pratica devono avere la medesima provenienza/causale;** in caso di provenienze o causali diverse (es. iscrizione/cambio; iscrizione da altro comune/ricomparsa da irreperibilità; iscrizione da comuni diversi ecc.) devono essere presentate pratiche distinte.

## 2) DATI ANAGRAFICI (pagg. 1-2-3)

inserire tutti i dati richiesti, in particolare i dati contrassegnati con un asterisco (obbligatori)

**Attenzione: i dati relativi alla patente italiana e ai veicoli posseduti** (contrassegnati da 3 asterischi) pur non essendo obbligatori ai fini dell'acquisizione della pratica, consentono la **comunicazione automatica del cambio di indirizzo agli Enti preposti**.

Dall'11 ottobre 2020 inoltre con l'entrata in vigore della L. 11 settembre 2020, n. 120 di conversione c. d. Decreto Semplificazioni è stata introdotta un'importante modifica all'art. 94 del Codice della Strada con la quale, in tema di trasferimento di residenza dell'intestatario di un veicolo, l'aggiornamento della carta di circolazione (oggi Documento Unico), tramite il rilascio di un tagliando adesivo che il cittadino aveva l'obbligo di applicare sul documento di circolazione, è **stato sostituito dall'obbligo di richiedere unicamente l'aggiornamento dei dati contenuti nell'Archivio Nazionale Veicoli (ANV)**.

**Pertanto, la variazione di residenza viene ora registrata esclusivamente nell'ANV senza rilascio al cittadino di qualsivoglia attestazione se tali dati non saranno indicati nella richiesta di residenza, i titolari di patente e veicoli dovranno obbligatoriamente provvedere in via autonoma alle comunicazioni agli enti preposti.**

**Nota Bene:** chi si iscrive con provenienza dall'estero deve comunque procedere personalmente all'aggiornamento dei dati in Motorizzazione (non è possibile effettuare la comunicazione automatica)

### **3) DATI RELATIVI ALLA PRESENZA DI ALTRE PERSONE GIÀ RESIDENTI NELL'ABITAZIONE** (pag. 3)

- **indicare il nominativo e l'esistenza o meno di un vincolo;** in caso di più residenti indicare sempre (se presente) la persona con cui esiste un vincolo di parentela, affettivo, ecc.

### **4) DATI RELATIVI AL TITOLO DI OCCUPAZIONE DELL'IMMOBILE** (pag. 4)

Il Decreto legge 28 marzo 2014, n. 47 - Misure urgenti per l'emergenza abitativa, per il mercato delle costruzioni e per l'Expo 2015 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 73 del 28 marzo e convertito in Legge 23 maggio 2014, n. 80), all'art. 5 stabilisce:

**"Chiunque occupa abusivamente un immobile senza titolo non può chiedere la residenza né l'allacciamento a pubblici servizi in relazione all'immobile medesimo e gli atti emessi in violazione di tale divieto sono nulli a tutti gli effetti di legge".**

In applicazione di queste disposizioni, i cittadini interessati a presentare la Dichiarazione di residenza/ Cambio di abitazione devono dimostrare di avere un idoneo titolo di occupazione dell'immobile. A tal fine, devono compilare

accuratamente l'apposita sezione e, nel caso in cui il richiedente la residenza sia persona diversa dal titolare del contratto di locazione/comodato, allegare la Dichiarazione sostitutiva del proprietario.

La dimostrazione del titolo di occupazione è necessaria per l'accettazione della pratica.

- indicare il titolo per il quale si occupa l'abitazione:
  - se proprietario/usufruttuario: indicare i dati catastali (allegando la copia titolo di proprietà)
  - se intestatario di contratto di locazione o di comodato gratuito: indicare gli estremi di registrazione del contratto (allegando la copia del contratto con la registrazione)
  - se intestatario di contratto di locazione in immobile AGE/ATER: allegare il contratto
  - in tutti gli altri casi (punto 6) in cui il richiedente la residenza sia persona diversa dal proprietario o dal titolare del contratto di locazione o comodato: specificare il titolo posseduto e allegare la documentazione che lo comprovi (es. dichiarazione di conoscenza del proprietario; dichiarazione dell'AGE, ecc.)
  - Colf, badanti o altri soggetti al servizio del proprietario/affittuario: allegare alla dichiarazione la copia del contratto di lavoro esistente tra lavoratore e proprietario/affittuario;
  - Proprietà di immobile sito in uno stabile di Edilizia Residenziale Pubblica: indicare sulla dichiarazione gli estremi del rogito.

**Attenzione:** le dichiarazioni relative al titolo di occupazione saranno soggette a verifica presso l'Agenzia delle Entrate e/o il Catasto; le dichiarazioni dei proprietari saranno trasmesse agli stessi in caso di dubbi sull'autenticità o sull'integrità della dichiarazione presentata.

## 5) RECAPITI (pag. 5)

- indicare telefono o mail per consentire eventuali contatti da parte dell'ufficio

## 6) FIRME (pag. 5)

- firma di tutti i componenti maggiorenni presenti nella dichiarazione di residenza

# Documenti da allegare alla Dichiarazione di residenza

## DOCUMENTI DI IDENTITA' DEI DICHIARANTI

- **fotocopia dei documenti di identità di tutti i componenti che si trasferiscono**
  - i cittadini non italiani devono presentare sempre il passaporto o la carta d'identità del paese di appartenenza
  - i cittadini italiani che si trasferiscono dall'estero devono allegare il documento con cui sono rimpatriati (es. passaporto italiano per provenienza da paesi extra europei)

## TITOLO OCCUPAZIONE

Allegare copia del titolo di occupazione, quale contratto di locazione registrato, contratto di comodato registrato, atto di proprietà o altra documentazione utile a comprovare la legittima occupazione dell'abitazione

## DICHIARAZIONE UTENZA PER TASSA RIFIUTI – TARI

Ai fini dell'applicazione della tassa raccolta rifiuti TARI - il cittadino deve comunicare all' Ufficio Anagrafe, all'atto della richiesta di residenza, i dati catastali dell'immobile nonché la superficie totale (la metratura deve essere suddivisa per abitazione, box e altro) mediante compilazione dell'apposito MODULO scaricabile

## DICHIARAZIONI

- se il trasferimento riguarda un minore con o presso uno solo dei due genitori, va presentata una "**Assenso genitore per minore**" resa dall'altro genitore;

- se nell'abitazione presso cui si effettua il trasferimento di residenza è già residente altra persona, va presentata la "**Dichiarazione di dimora abituale al proprio indirizzo**" resa dalla persona già residente;
- se viene richiesta la residenza/cambio indirizzo da persone diverse dal titolare del contratto di locazione o comodato va presentato il "**Consenso del proprietario**".

## **ALTRA DOCUMENTAZIONE**

- i cittadini non italiani devono dimostrare di possedere un titolo di soggiorno in Italia allegando copia della documentazione richiesta dalla normativa vigente, *elencata nell'allegato A (Stato non appartenente all'Unione Europea) e nell'Informativa per cittadini dell'Unione Europea.*
- per attestare lo stato civile, il matrimonio e i rapporti di parentela è necessario presentare documentazione rilasciata dal paese di origine regolarmente tradotta e legalizzata (salvo i casi di esenzione previsti)