RICHIESTA AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA PUBBLICITA' FONICA

Al Comandante del Corpo Polizia Locale VIGONE
pm@comune.vigone.to.it

Signor/Ditta

residente a in via

codice fiscale/P.Iva telefono

dati del Legale Rappresentante

Posta elettronica

Data: dal giorno al giorno

Orario: dalle ore alle ore

veicoli: modello targa

modello targa

Località

Con n autoveicoli

Pubblicizzanti:

APS ONLUS organizzazione non lucrativa di utilità sociale Associazioni senza fini di lucro

L'interessato intende effettuare il pagamento con la seguente modalità:

Bancomat/carta con Bonifico Bancario bollettino di C.C.P. in contanti presso

Informativa sul trattamento dei dati personali
(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- ❑ Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vigone
- ❑ Responsabile per la protezione dei dati è il Comune di Vigone
- ❑ i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: rilascio di autorizzazioni per effettuare la pubblicità fonica concessioni e tutte le attività ad esse connesse;
- ❑ la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- ❑ il trattamento può riguardare anche categorie particolari di dati personali ai sensi di quanto disposto dal Codice della strada e relativo Regolamento d'attuazione, dal Regolamento di Polizia Urbana e dal Regolamento Piano generale degli impianti pubblicitari-Norme tecniche e dal Regolamento di applicazione dell'imposta sulla pubblicità e per l'effettuazione del servizio delle pubbliche affissioni, art. 7 della legge del 24.04.1975 n 130 e articolo 49 del DPR 16.9.1996 n 610;
- ❑ i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;

- ❑ i dati possono essere conosciuti dal responsabile e dagli incaricati del Servizio di Polizia Locale e degli altri Servizi dell'Amministrazione destinatari;
- ❑ il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini del rilascio della concessione e degli ulteriori adempimenti per attività connesse. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Vigone possa dare riscontro alle richieste medesime.
- ❑ i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- ❑ i diritti dell'interessato sono:
  - ❑ richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ❑ ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - ❑ richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ❑ ottenere la rettifica , la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - ❑ richiedere la portabilità dei dati;
  - ❑ aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - ❑ opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - ❑ proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Spazio riservato all'ufficio

Ai sensi dell'art. 38 DPR 445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

la sottoscrizione del presente atto è stata posta in mia presenza dal/la signor/a della cui identità mi sono personalmente accertato/a mediante

la sottoscrizione del presente atto non è stata posta in mia presenza, ma alla stessa è stata allegata fotocopia non autenticata del documento di identità

Vigone, Firma del dipendente addetto